**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом**

**ООО «УК УММ 2»**

**от « 05 » 06 2020г. № 35/1**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**В ООО «УК УММ 2»**

**Екатеринбург**

**2021 г.**

**Содержание**

[1 Назначение 3](#_Toc35949619)

[2 Общие положения 3](#_Toc35949620)

[2.1 Область применения 3](#_Toc35949621)

[2.2 Нормативные ссылки 3](#_Toc35949622)

[2.3 Термины, определения и сокращения 3](#_Toc35949623)

[3 Виды аттестации 4](#_Toc35949624)

[4 Текущая аттестация 4](#_Toc35949625)

[4.1 Порядок проведения текущей аттестации 4](#_Toc35949626)

[4.2 Формы текущей аттестации 4](#_Toc35949627)

[5 Промежуточная аттестация 5](#_Toc35949628)

[5.1 Порядок проведения промежуточной аттестации 5](#_Toc35949629)

[5.2 Формы промежуточной аттестации 5](#_Toc35949630)

[6 Итоговая аттестация 5](#_Toc35949631)

[7 Управление записями 5](#_Toc35949632)

[8 Хранение и архивирование 5](#_Toc35949633)

[9 Рассылка и актуализация 5](#_Toc35949634)

# Назначение

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ООО «УК УММ 2» (далее – Положение) определяет процедуру организации и осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования в ООО «Управляющая компания Уралметаллургмонтаж 2» (далее – ООО «УК УММ 2»).

Настоящее Положение вступает в силу впервые с даты его утверждения.

# Общие положения

## 2.1 Область применения

Требования данного Положения распространяются на лиц, находящихся на обучении в ООО «УК УММ 2», а также на сотрудников, задействованных в образовательной деятельности Общества.

Настоящее Положение является общедоступным документом, определяющим политику ООО «УК УММ 2» в отношении приема, отчисления и восстановления на обучение слушателей.

Настоящее Положение разработано отделом управления качеством
ООО «УК УММ 2» (далее – ОУК), является собственностью и содержит информацию, которая принадлежит ООО «УК УММ 2».

Снятие копий и передача другим организациям или частным лицам допускается только с разрешения руководства Общества.

## 2.2 Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии с нормативными требованиями:

* Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
* Федеральный закон 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
* Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
* Устав ООО «УК УММ 2».

## ***2.3 Термины, определения и сокращения***

В Положении применяются следующие термины и определения:

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование

**Обучающиеся** – слушатели, обучающиеся в ООО «УК УММ 2».

**ООО «УК УММ 2» /Общество /образовательная организация –** ООО «Управляющая компания Уралметаллургмонтаж 2».

**ОУК –** отдел управления качеством.

**ТК РФ –** Трудовой кодекс Российской Федерации.

# Виды аттестации

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения слушателей предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения программам ДПО заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей:

* Текущая аттестация – это система оценки качества усвоения содержания компонентов отдельных занятий или их частей по программам ДПО.
* Промежуточная аттестация – это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела, курса, дисциплины, программы ДПО.
* Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы

Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей несет сотрудник, осуществляющий образовательную деятельность в ООО «УК УММ 2».

Выбор порядка, форм и периодичности аттестаций определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

В зависимости от образовательной программы текущая и промежуточная аттестация может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

# Текущая аттестация

Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки программы ДПО, методов, средств и форм обучения в процессе освоения обучающимися тем разделов профессиональных модулей.

## ***4.1 Порядок проведения текущей аттестации***

Текущая аттестация проводится в ходе проведения контактной работы со слушателями, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.

## ***4.2 Формы текущей аттестации***

Текущая аттестация может проводится в форме тестирования, опроса, выполнения практической работы, участи в диспуте и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

Периодичность проведения текущей аттестации определяется программой. В программах ДПО трудоемкостью менее 40 часов текущая аттестация может быть не предусмотрена.

# Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется для контроля освоения обучающимися программы ДПО в ходе обучения. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

* объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
* оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
* оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 5.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения части программы ДПО (раздела, курса, дисциплины, модуля). Промежуточная аттестация может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения программы ДПО.

## 5.2 Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация может проводится в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы, защиты практической работы и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

# Итоговая аттестация

Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, сдавшие все зачеты – допускаются к итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме учебный план, не сдававшие зачеты не допускаются к итоговой аттестации.

Формы, виды, содержание и порядок проведения итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ в Обществе регламентированы в ВНД «Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в ООО «УК УММ 2».

# Управление записями

В рамках исполнения данного Положения записи не создаются.

# Хранение и архивирование

Подлинник данного Положения во время срока действия хранится в структурном подразделении «Учебный центр» (далее – Учебный центр») в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству ООО «УК УММ 2».

# Рассылка и актуализация

Периодическая проверка данного Положения проводится ОУК по мере необходимости, но не реже 1 раза в 12 месяцев.

Решение об инициации процесса внесения изменений в Положение принимает Начальник ОУК и Начальник Учебного центра на основании предложений других подразделений, результатов применения документа в Обществе, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов.

Порядок периодической проверки и внесения изменений в Положение определен в Процедуре управления внутренней нормативной документацией
ООО «УК УММ 2».

Актуальная версия утвержденного Положения размещена в Реестре ВНД на странице ОУК, на сайте <http://edc.umm2.ru/> и на информационном стенде
ООО «УК УММ 2». Ответственность за инициирование размещения и поддержание в актуальном состоянии размещенного в Реестре ВНД Положения, а также доведение информации о месте размещения актуальной версии до всех заинтересованных подразделений несет Начальник ОУК.

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О.** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** | **Изм.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |